**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ**

**«ЭНГЕЛЬ-ЮРТОВСКАЯ ДЕТСКАЯ ХУДОЖЕСТВЕННАЯ ШКОЛА»**

|  |  |
| --- | --- |
| **ПРИНЯТО**  на педагогическом совете  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/  Протокол № 1 от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_ 2019г. | **УТВЕРЖДЕНО**  приказом директора  ГБУ ДО «Энгель-Юртовская ДХШ»  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/Анасов Х.Д./  Приказ № \_\_\_\_от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_2019г. |

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о нормах профессиональной этики педагогических работников**

**1. Общие положения**

* 1. Положение о нормах профессиональной этике педагогических работников (далее – Положение») государственного бюджетного учреждения «Энгель-Юртовская детская художественная школа» (далее – школа) разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и другими нормативно-правовыми документами в сфере образования.
  2. Положение принимается Управляющим советом имеющим право вносить в него изменения и дополнения, утверждается приказом директора.
  3. Настоящее Положение устанавливает нормы профессиональной этики педагогических работников школы.
  4. Настоящее Положение вводится в целях:
     1. организации единого педагогического подхода в обучении и воспитании;
     2. осуществления единых требований к педагогическим работникам школы;
     3. создания комфортных условий для учащихся, родителей (законных представителей), педагогических работников;
     4. обеспечения микроклимата доверия и сотрудничества.
  5. Выработанные нормы профессиональной этики обязательны для всех педагогических работников независимо от занимаемой должности, преподаваемого предмета, наличия наград и поощрений, стажа педагогической работы.
  6. Положение о нормах профессиональной этики является локальным нормативным актоми открыт для ознакомления всех участников образовательных отношений.

**2. Обязательства педагогических работников перед**

**профессиональной деятельностью**

**2.1.** Педагогические работники при всех обстоятельствах должны сохранять честь и достоинство, присущие их деятельности.

**2.2.**В процессе своей профессиональной деятельности педагогические работники должны соблюдать следующие этические принципы:

* законность;
* объективность;
* компетентность;
* независимость;
* тщательность;
* справедливость;
* честность;
* гуманность;
* демократичность;
* профессионализм;
* взаимоуважение;
* конфиденциальность.

**2.3.**Педагогические работники, осознавая ответственность перед гражданами, обществом и государством, призваны:

* оправдывать доверие и уважение общества к своей профессиональной деятельности, прилагать усилия для повышения ее престижа;
* исполнять должностные обязанности добросовестно и на высоком профессиональном уровне в целях обеспечения эффективной работы школы;
* исходить из того, что признание, соблюдение и защита прав и свобод человека и гражданина определяют основной смысл и содержание деятельности как Школы в целом, так и каждого педагогического работника;
* осуществлять свою деятельность в пределах полномочий;
* не оказывать предпочтения каким-либо профессиональным или социальным группам и организациям, быть независимыми от влияния отдельных граждан, профессиональных или социальных групп и организаций;
* исключать действия, связанные с влиянием каких-либо личных, имущественных (финансовых) и иных интересов, препятствующих добросовестному исполнению должностных обязанностей;
* уведомлять администрацию школы обо всех случаях обращения к ним каких-либо лиц в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений;
* соблюдать установленные действующим законодательством ограничения и запреты, исполнять обязанности, связанные с педагогической деятельностью;
* соблюдать беспристрастность, исключающую возможность влияния на свою профессиональную деятельность решений политических партий и общественных объединений;
* проявлять корректность и внимательность в обращении с участниками образовательных отношений;
* проявлять толерантность к обычаям и традициям народов России и других государств, учитывать культурные и иные особенности различных этнических, социальных групп и конфессий, способствовать межнациональному и межконфессиональному согласию;
* придерживаться правил делового поведения и этических норм, связанных с осуществлением возложенных на школу социальных функций;
* принимать предусмотренные законодательством РФ меры по недопущению возникновения и урегулированию возникших случаев конфликта интересов;
* быть требовательными к себе, стремится к самосовершенствованию;
* обеспечивать регулярное обновление и развитие профессиональных знаний и навыков;
* поддерживать все усилия по продвижению демократии и прав человека через образование;
* не терять чувство меры и самообладания;
* соблюдать правила русского языка, культуру своей речи, не допускать использования ругательств, грубых и оскорбительных высказываний;
* постоянно стремиться как можнок более эффективному распоряжению ресурсами, находящимися в сфере их ответственности;
* поддерживать порядок на рабочем месте;
* соблюдать деловой стиль, опрятность, аккуратность и чувство меры во внешнем виде.

**2.4.**Важным показателем профессионализма педагогических работников является культура речи, проявляющаяся в их умении грамотно, доходчиво и точно передавать мысли, придерживаясь следующих речевых норм:

* ясности, обеспечивающей доступность и простоту в общении;
* грамотности, основанной на использовании общепринятых правил русского литературного языка;
* содержательности, выражающейся в продуманности, осмысленности и информативности обращения;
* логичности, предполагающей последовательность, непротиворечивость и обоснованность изложения мыслей;
* доказательности, включающей в себя достоверность и объективность информации;
* лаконичности, отражающей краткость и понятность речи;
* уместности, означающей необходимость и важность сказанного применительно к конкретной ситуации.

**2.5.**В процессе своей профессиональной деятельности педагогические работники обязаны воздерживаться от:

* поведения, которое могло бы вызвать сомнение в добросовестном исполнении педагогическим работником своих должностных обязанностей, а также избегать конфликтных ситуаций, способных нанести ущерб их репутации или авторитету Школы;
* пренебрежительных отзывов о деятельности школы или проведения необоснованного сравнения с другими учреждениями;
* преувеличения своей значимости и профессиональных возможностей;
* проявления лести, лицемерия, назойливости, лжи и лукавства;
* любого вида высказываний и действий дискриминационного характера по признакам пола, возраста, расы, национальности, языка, гражданства, социального, имущественного или семейного положения, политических или религиозных предпочтений;
* высказываний, которые могут быть истолкованы как оскорбления в адрес определенных социальных, национальных или концессионных групп;
* резких и циничных выражений оскорбительного характера, связанных с физическими недостатками человека;
* грубости, злой иронии, пренебрежительного тона, заносчивости, предвзятых замечаний, предъявления неправомерных, незаслуженных обвинений;
* угроз, оскорбительных выражений или реплик, действий, препятствующих нормальному общению или провоцирующих противоправное поведение;
* поспешности в принятии решений, пренебрежения правовыми и (или) моральными нормами, использования средств, не соответствующих требованиям закона, нравственным принципам и нормам.

**2.6.** Педагогическим работникам необходимо принимать необходимые меры по обеспечению безопасности и конфиденциальности информации, за несанкционированное разглашение которой они несут ответственность или которая стала им известна в связи с исполнением своих должностных обязанностей.

**2.7.**Во время учебных занятий и любых официальных мероприятий не допускаются телефонные переговоры, звуковой сигнал мобильного телефона должен быть отключен.

**2.8.**При разрешении конфликтной ситуации, возникшей между педагогическими работниками, приоритетным является учет интересов школы в целом.

**2.9.**Если педагогический работник не уверен в том, как действовать в сложной этической ситуации, он имеет право обратиться в Комиссию по профессиональной этике педагогических работников школы за разъяснением, в котором ему не может быть отказано.

**3. Обязательства педагогических работников перед учащимися**

**3.1.** Педагогические работники в процессе взаимодействия с учащимися:

* признают уникальность, индивидуальность и определенные личные потребности каждого;
* сами выбирают подходящий стиль общения, основанный на взаимном уважении;
* стараются обеспечить поддержку каждому для наилучшего раскрытия и применения его потенциала;
* выбирают такие методы работы, которые поощряют в учениках развитие самостоятельности, инициативности, ответственности, самоконтроля, самовоспитания, желания сотрудничать и помогать другим;
* при оценке поведения и достижений учащихся стремятся укреплять их самоуважение и веру в свои силы, показывать возможности совершенствования, повышать мотивацию обучения;
* проявляют толерантность;
* защищают их интересы и благосостояние и прилагают все усилия для того, чтобы защитить их от физического и (или) психологического насилия;
* принимают всевозможные меры, чтобы уберечь их от сексуального домогательства и (или) насилия;
* осуществляют должную заботу и обеспечивают конфиденциальность во всех делах, затрагивающих их интересы;
* прививают им ценности, созвучные с международными стандартами прав человека;
* вселяют в них чувство того, что они являются частью взаимно посвященного общества, где есть место для каждого;
* стремятся стать для них положительным примером;
* применяют свою власть с соблюдением законодательных и моральных норм и состраданием;
* гарантируют, что особые отношения между ними не будут никогда использованы как идеологический или религиозный инструмент.

**3.2.** В процессе взаимодействия с учащимися педагогические работники обязаны воздерживаться от:

* навязывания им своих взглядов, убеждений и предпочтений;
* оценки их личности и личности их родителей (законных представителей);
* предвзятой и необъективной оценки их деятельности и поступков;
* предвзятой и необъективной оценки действий родителей (законных представителей) учащихся;
* отказа от объяснения сложного материала, ссылаясь на личностные и психологические недостатки учащихся, а также из-за отсутствия времени для объяснения (при действительном отсутствии времени необходимо оговорить время консультации, удобное для обеих сторон);
* требовать дополнительную плату за образовательные услуги (консультации, подготовку к олимпиадам и т.п.);
* проводить на учебных занятиях явную политическую или религиозную агитацию;
* употреблять алкогольные напитки накануне и во время исполнения должностных обязанностей;
* курить в помещениях и на территории школы.

**4. Обязательства педагогических работников перед родителями**

**(законными представителями) учащихся**

**4.1.** Педагогические работники должны быть ограждены от излишнего или неоправданного вмешательства родителей (законных представителей) учащихся в вопросы, которые по своему характеру входят в круг их профессиональных обязанностей.

**4.2.** Педагогические работники в процессе взаимодействия с родителями (законными представителями) учащихся должны:

* помнить, что большинство обратившихся, как правило, столкнулись с трудностями, неприятностями или даже бедой. От того, как их встретят и выслушают, какую окажут помощь, зависит их настроение и их мнение о педагогических работниках и работе Школы в целом;
* проявлять внимательность, тактичность, доброжелательность, желание помочь;
* выслушивать объяснения или вопросы внимательно, не перебивая говорящего, проявляя доброжелательность и уважение к собеседнику;
* относиться почтительно к людям преклонного возраста, ветеранам, инвалидам, оказывать им необходимую помощь;
* высказываться в корректной и убедительной форме; если требуется, спокойно, без раздражения повторять и разъяснять смысл сказанного;
* начинать общение с приветствия;
* выслушать обращение и уяснить суть изложенной проблемы, при необходимости в корректной форме задать уточняющие вопросы;
* разъяснить при необходимости требования действующего законодательства и локальных актов по обсуждаемому вопросу;
* принять решение по существу обращения (при недостатке полномочий сообщить координаты полномочного лица).

**4.3.** В процессе взаимодействия с родителями (законными представителями) учащихся педагогические работники не должны:

* заставлять их необоснованно долго ожидать приема;
* перебивать их в грубой форме;
* проявлять раздражение и недовольство по отношению к ним;
* разговаривать по телефону, игнорируя их присутствие;
* разглашать высказанное учащимся мнение о своих родителях (законных представителях);
* переносить свое отношение к родителям (законным представителям)учащихся на оценку личности и достижений их детей.

**4.4.**Прилагать все усилия, чтобы поощрить родителей (законных представителей) активно участвовать в образовании их ребенка и поддерживать тем самым процесс обучения, гарантируя выбор самой оптимальной и подходящей для их ребенка формы работы.

**4.5.** Рекомендуется не принимать на свой счет обидных и несправедливых замечаний, неуместных острот, насмешек, не допускать втягивания в конфликтную ситуацию или скандал.

**4.6.** В случае конфликтного поведения со стороны родителей (законных представителей) учащегося необходимо принять меры для того, чтобы снять его эмоциональное напряжение, а затем спокойно разъяснить ему порядок решения вопроса.

**5. Обязательства педагогических работников перед коллегами**

**5.1.** Педагогические работники в процессе взаимодействия с коллегами:

* поддерживают атмосферу коллегиальности, уважая их профессиональные мнения и убеждения; готовы предложить совет и помощь коллегам, находящимся в самом начале своего профессионального пути;
* помогают им в процессе взаимного оценивания, предусмотренного действующим законодательством и локальными актами школы;
* поддерживают и продвигают их интересы.

**5.2.**В процессе взаимодействия с коллегами педагогические работники обязаны воздерживаться от:

* пренебрежительных отзывов о работе других педагогических работников или проведения необоснованного сравнения их работы со своей;
* предвзятого и необъективного отношения к коллегам;
* обсуждения их недостатков и личной жизни.

**6. Обязательства педагогических работников перед администрацией Школы**

**6.1.**Педагогические работники выполняют разумные указания администрации и имеют право подвергнуть их сомнению в порядке, установленном действующим законодательством.

**6.2.** В процессе взаимодействия с администрацией педагогические работники обязаны воздерживаться от заискивания.

**7. Обязательства администрации школы перед педагогическими работниками**

**7.1.**Быть для других педагогических работников образцом профессионализма, безупречной репутации, способствовать формированию в школе благоприятного для эффективной работы морально-психологического климата.

**7.2.** Делать все возможное для полного раскрытия способностей и умений каждого педагогического работника.

**7.3.**Представителям администрации следует:

* формировать установки на сознательное соблюдение норм настоящего Положения;
* быть примером неукоснительного соблюдения принципов и норм настоящего Положения;
* помогать педагогическим работникам словом и делом, оказывать морально-психологическую помощь и поддержку, вникать в запросы и нужды;
* регулировать взаимоотношения в коллективе на основе принципов и норм профессиональной этики;
* пресекать интриги, слухи, сплетни, проявления нечестности, подлости, лицемерия в коллективе;
* обеспечивать рассмотрение без промедления фактов нарушения норм профессиональной этики и принятие по ним объективных решений;
* способствовать максимальной открытости и прозрачности деятельности Школы с тем, чтобы не допустить возникновения ситуаций, когда из-за недостатка необходимой информации в обществе или у отдельных граждан появляются сомнения в законности действий педагогических работников.

**7.4.** Представитель администрации не имеет морального права:

* перекладывать свою ответственность на подчиненных;
* использовать служебное положение в личных интересах;
* проявлять формализм, чванство, высокомерие, грубость;
* создавать условия для наушничества и доносительства в коллективе;
* обсуждать с подчиненными действия вышестоящих руководителей;
* предоставлять покровительство, возможность карьерного роста по признакам родства, землячества, личной приязни, приятельских отношений;
* демонстративно приближать к себе своих любимцев, делегировать им те или иные полномочия, не соответствующие их статусу; незаслуженно их поощрять, награждать; необоснованно предоставлять им доступ к материальным и нематериальным ресурсам;
* умышленно использовать свои должностные полномочия и преимущества вопреки интересам долга, исходя из корыстной личной заинтересованности.

**8. Контроль за соблюдением настоящего Положения**

**8.1.**Для контролясоблюдения настоящего Положения, поддержки педагогических работников, оказания им консультационной помощи в вопросах профессиональной этики, а также урегулирования спорных ситуаций приказом директора создается Комиссия по профессиональной этике педагогических работников. В состав комиссии включаются наиболее квалифицированные и авторитетные представители педагогических работников.

**8.2**. В своей деятельности комиссия руководствуется действующим законодательством об образовании, Уставом Школы, настоящим Положением и Положением о комиссии по профессиональной этикепедагогических работников.

**9. Ответственность за нарушение настоящего Положения**

**9.1.** Нарушение требований настоящего Положения квалифицируется как неисполнение или ненадлежащее исполнение педагогическим работником своих обязанностей, которое учитывается при проведении его аттестации и влечет либо моральное, либо одно из установленных трудовым законодательством дисциплинарных взысканий.